



# Årsrapport 2018

CVR 20 07 40 35

Fremlægges på repræsentantskabsmødet, den 30. maj 2019

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Evelise Bengtson', is positioned above the printed name.

Dirigents underskrift



# INDHOLDSFORTEGNELSE

Organisationsoplysninger.....	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	3
Ledelsesberetning .....	6
Resultatopgørelse for 2018 .....	13
Balance pr. 31. december 2018 .....	14
Noter .....	15
Anvendt regnskabspraksis.....	20

## ORGANISATIONSOPLYSNINGER

### **ADRA Danmark**

Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark

CVR-nr: 2007 4035

Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700

Website: [www.adra.dk](http://www.adra.dk)

E-mail: [info@adra.dk](mailto:info@adra.dk)

### **Ledelse**

Jens Vesterager, generalsekretær

Helene Ellemann-Jensen, programchef

Nils Rechter, administrationschef

Kristel Krøll Thomsen, økonomichef

Signe Lund Christensen, kommunikationschef

### **Revisor**

Ernst & Young P/S

Statsautoriseret revisor Alex Petersen

### **Forening**

Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

# LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nærum, den 24. april 2019

**Generalsekretær**

  
Jens Vesterager

**Bestyrelse**

  
Thomas Müller  
Formand

  
Jens Morten Øster  
Næstformand

  
Ann-Britt Moos Møller

  
Lene Bull Christiansen

  
May-Britt Kivikoski Jørgensen

  
Monica Neesgaard

  
Lene Sonne

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING



## Til bestyrelsen og den daglige ledelse i ADRA Danmark

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med strategiske partnerskabers forvaltning af aktiviteter i udviklingslande. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### *Uafhængighed*

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og op-retholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisions-bevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspå-tegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til års-regnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*


Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2019  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Alex Petersen  
Statsaut. revisor  
mne28604

# LEDELSESBERETNING

## Hoved- og nøgletal

Beløb i DKK '000	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Hovedtal</b>					
Indtægter	76.702	74.754	60.893	72.028	69.581
Formålsbestemte omkostninger	70.443	68.723	54.768	65.729	63.895
Kommunikation og fundraising	2.032	2.314	3.109	2.044	1.276
Administrationsomkostninger	3.248	3.558	3.404	4.025	3.321
Finansielle poster	-13	-1	-12	-15	-4
Årets resultat	966	158	-399	216	1.085
Anlægsaktiver	179	188	300	213	0
Omsætningsaktiver	32.707	39.069	26.413	21.635	25.160
Aktiver i alt	32.886	39.257	26.713	21.848	25.160
Fri egenkapital	8.132	7.165	7.007	7.406	7.078
Formålsbestemte projektmidler	23.128	29.935	18.046	10.034	15.639
Øvrige kortfristede gældsforpligtelser	1.626	2.157	1.660	4.408	2.443
Passiver i alt	32.886	39.257	26.713	21.848	25.160
Antal medlemmer	695	749	658	646	702
Gns. antal ansatte	16	17	16	16	18
<b>Nøgletal</b> <i>Key Performance indicators</i>					
Administrationsprocent	4,2%	4,8%	5,6%	5,6%	4,8%
<i>Administrationsomk. i pct. af samlede indtægter</i>					
Formålsprocent	92%	92%	90%	91%	92%
<i>Programomkostninger i pct. af samlede indtægter</i>					
Konsolideringsprocent	1%	0%	-1%	0%	2%
<i>Årets resultat i pct. af samlede indtægter</i>					
Sikkerhedsmargin	11%	10%	11%	10%	10%
<i>Egenkapital i pct. af samlede omkostninger</i>					
Soliditetsgrad	25%	18%	26%	34%	28%
<i>Egenkapital i pct. af balance i alt</i>					



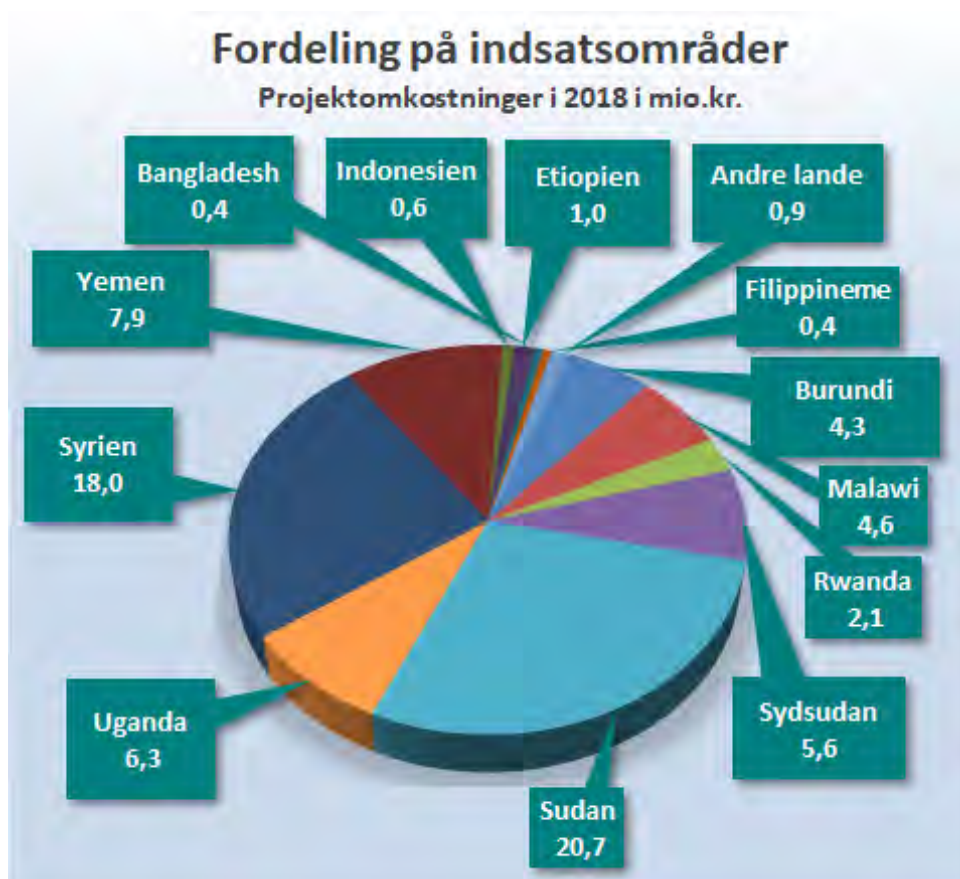
## Hovedaktiviteter

Som humanitær hjælpeorganisation født og vokset ud af Adventistkirken rækker vi på vegne af kirken ud til klodens fattigste og mest udsatte mennesker i ønsket om at bidrage til en verden, hvor omsorg, retfærdighed, værdighed og ligeværd er fremherskende.

ADRA Danmark arbejder med udvikling og nødhjælp overvejende gennem ADRA partnere i 8 lande i Østafrika og Mellemøsten: Burundi, Malawi, Etiopien, Uganda, Sudan, Sydsudan, Syrien og Yemen. Herudover støtter ADRA Danmark andre projekter gennem det internationale ADRA netværk, som er til stede i omkring 140 lande.

ADRA Danmarks programmer og projekter er finansieret af Danida, ECHO/EU og private indsamlinger i Danmark. Siden 2013 har ADRA haft en rammeaftale med Danida om udviklingsarbejde og en partnerskabsaftale med Danida om humanitær nødhjælp, som har sikret en længerevarende og målrettet indsats. Fra januar 2018 indgik ADRA Danmark et nyt 4-årigt strategisk partnerskab med Danida for både udviklingssamarbejde og nødhjælp. Den nye økonomiske ramme lyder på i alt 36 mio. kr. (21 mio. kr. til udvikling og 15 mio. kr. til nødhjælp). Til sammenligning var den tidligere aftale på alt 39,6 mio. kr. (22,1 mio. kr. til udvikling og 17,5 mio. kr. til nødhjælp). Nye landeprioriteter fra Udenrigsministeriet betød desværre, at vi måtte sige farvel til ADRA Rwanda som mangeårigt samarbejdsland men samtidig, at vi kunne indlede et nyt samarbejde med ADRA Etiopien.

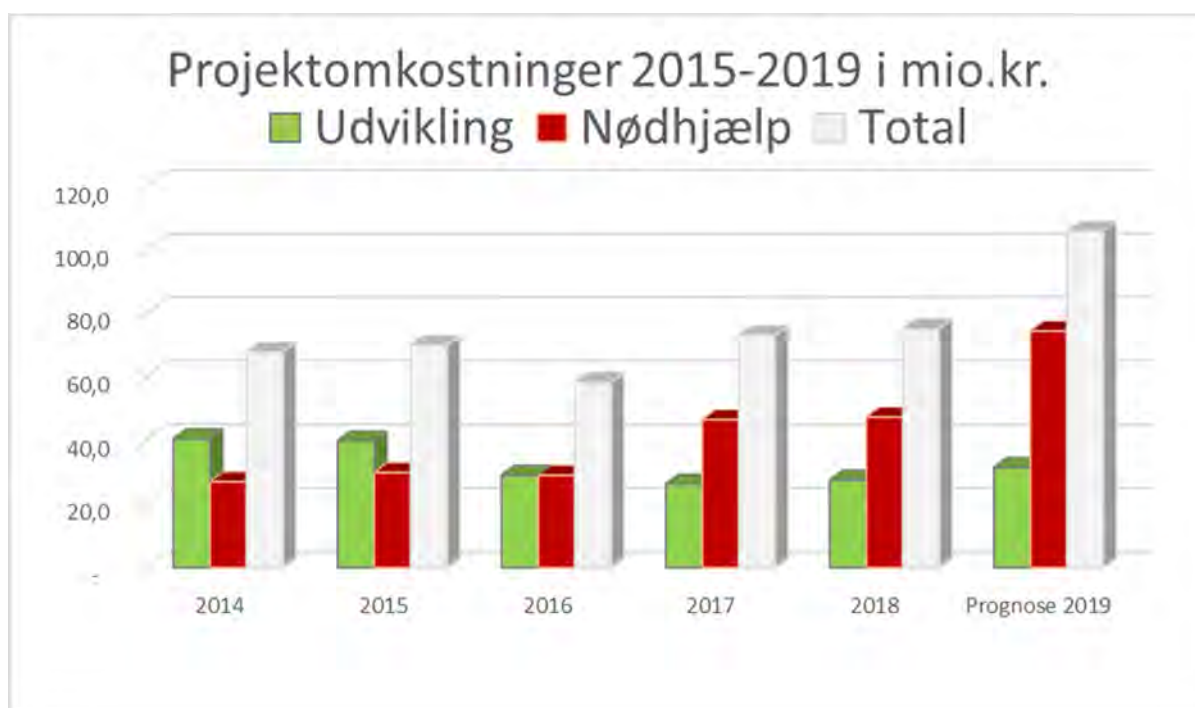
I 2018 blev ADRA Danmarks største aktivitet igen nødhjælp, hvilket vi også forventer det vil være i 2019.



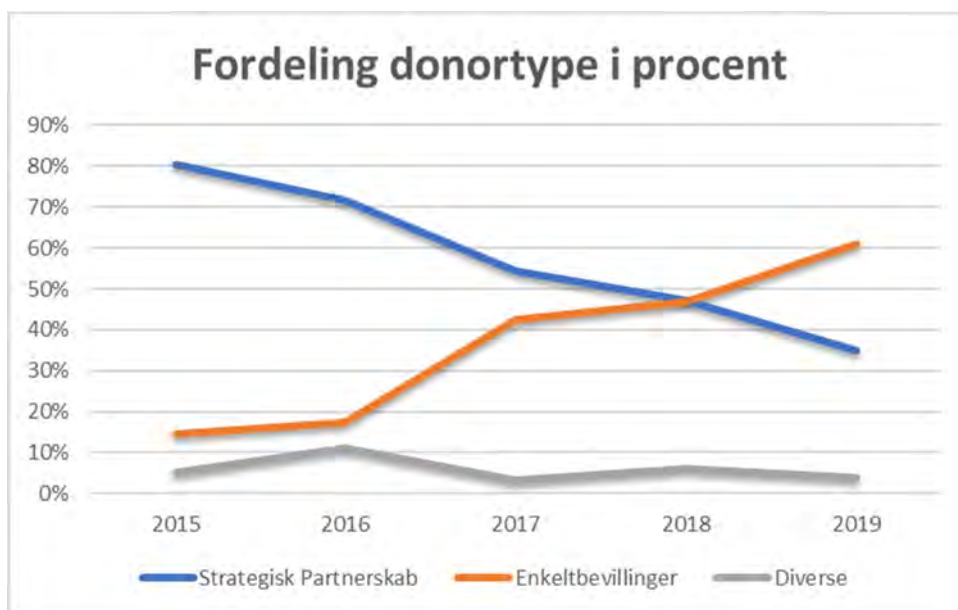
## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen i 2018 blev 76,7 mio. kr., hvilket er 2 mio. kr. mere end i 2017. Den større omsætning skyldes primært, at ADRA har været i stand til at få nye bevillinger til nødhjælp i Sudan og Syrien fra ECHO (den europæiske nødhjælpapulje samt to ekstra nødhjælpsbevillinger fra Danida til Yemen og Syrien. Der er dog en del forskydninger i forbrug fra 2018 til 2019, hvilket bevirker at omsætningen ikke er så stor som den kunne forventes at have været.

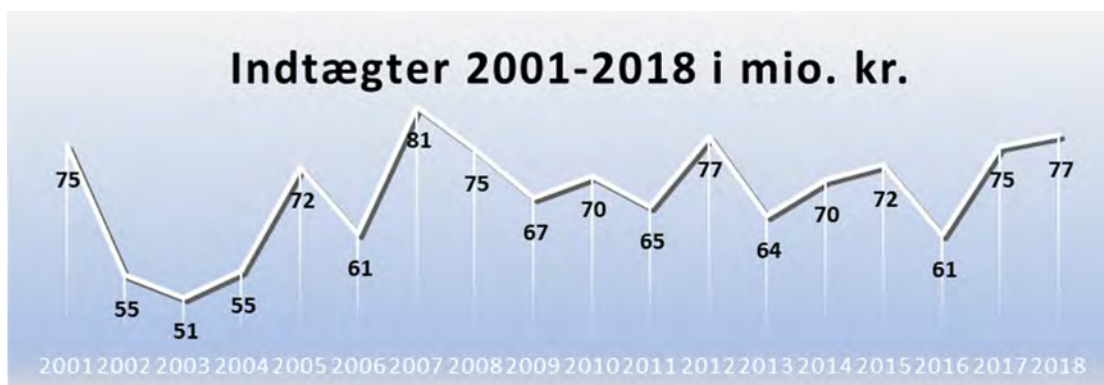
Gennem de seneste tre år har ADRA Danmark gennemgået en udvikling, hvor bevillingerne til udvikling er faldet lidt, mens bevillingerne til nødhjælp er steget, så nødhjælp i 2018 udgør 63% af projektomkostningerne. Ændringen mod større programmæssig fokus på nødhjælp må forventes at fortsætte i de kommende år.



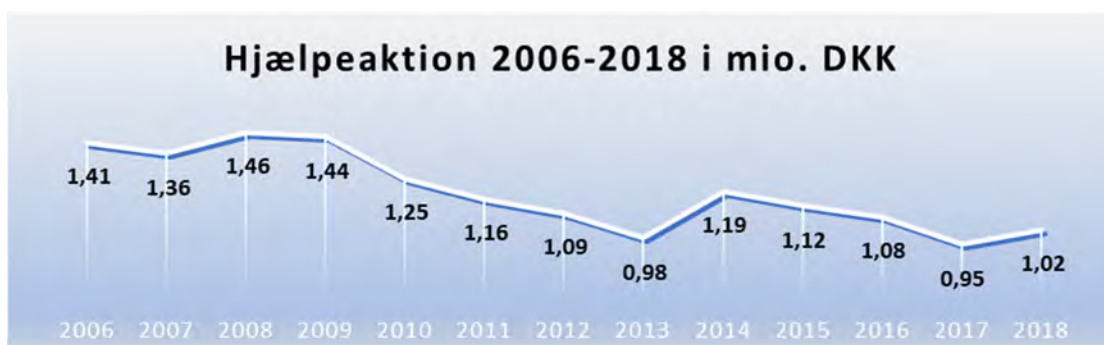
Enkeltbevillinger udgør en stadig større andel af ADRA Danmarks samlede omsætning, og i 2019 forventes enkeltbevillinger at udgøre den overvejende andel. Dette betyder, at vi må forvente større udsving i omsætningen fra år til år. Den øgede fokus på nødhjælp og de forventede stigende udsving fordrer, at vi rent organisatorisk må tilpasse os mht. strategi, personale, fundraising, kommunikation osv.



I 2018 har ADRA Danmark modtaget ECHO-bevillinger fra EU til nødhjælpsarbejder i Sudan på 6 mio.kr. samt til Syrien på 10,5 mio. kr. for 2018-2019. Herudover løber EU-bevillingen fortsat til udvikling i Sudan på 22,3 mio. kr. for årene 2017-2020.



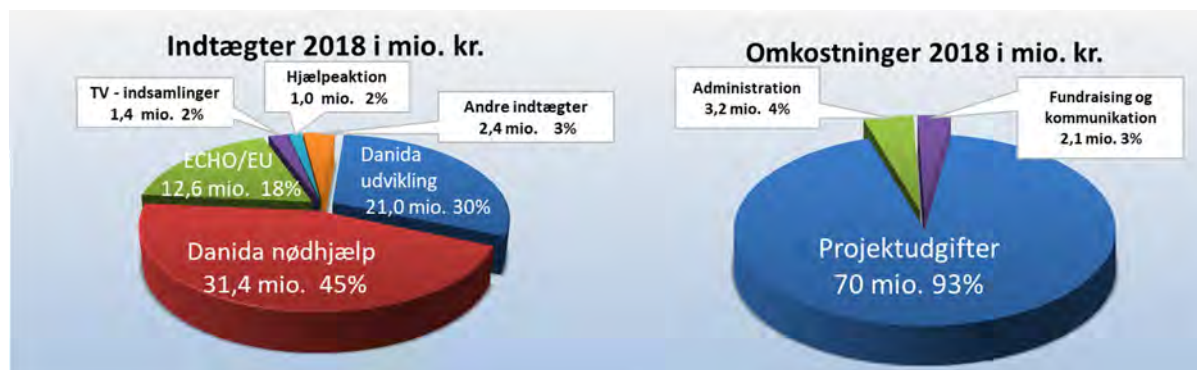
I 2018 var ADRA Danmark ikke med i Danmarksindsamlingen, hvilket skyldes, at vi ikke længere er blandt de 12 største hjælpeorganisationer i Danmark målt på tilskud fra Danida og organisationens egen indsamling. Imidlertid modtog vi 1,4 mio. kr. fra Danmarksindsamlingen som tilskudsorganisation efter en ansøgningsrunde. Derudover modtog ADRA Danmark i 2018 1 mio. kr. fra 'Hjælpeaktion', hvor indsamlingen sker sammen med Adventistkirken. Endelig modtog ADRA Danmark 1,4 mio. kr. i øremærkede bidrag og gaver samt 1,1 mio. kr. i ikke-øremærkede gaver og bidrag (Se note 2). Hjælpeaktion er af stor betydning for fortsat at kunne støtte de mange projekter, som gennemføres af ADRA-netværket mange steder i verden, hvor der er akut behov.



ADRA Danmarks administrationsprocent er blandt de laveste i branchen. I regnskabet er opstillingen og udregningen heraf baseret på ISOBROs eksempelregnskab og opgjort til 4,2% i 2018. Det er fortsat et mål at administrationsomkostningerne holdes lave, men samtidigt at sikre, at ADRA har en administration, som kan udvise rettidig omhu og foretage god forvaltning af de midler, vi får betroet.

ADRA Danmarks samlede resultat for 2018 blev et overskud på 966 t.kr. imod et budgetteret overskud på 200 t.kr.

Egenkapitalen er fortsat på et tilfredsstillende niveau.



## Organisatoriske forhold

Personalenormeringen i 2018 var 16 fuldtidsstillinger, hvilket er 0,6 lavere end i 2017. Dette er ikke et udtryk for, at der er fald i normeringen, der snarere stiger, men at der var barselsorlov og relativt stor udskiftning i personalegruppen i 2018. Personalenormeringen for 2019 forventes at lande på 17,5 fuldtidsstillinger.

### *Kommunikation*

Som et led i at skærpe ADRA Danmarks profil overfor såvel medlemmer, det kirkelige bagland samt overfor offentligheden generelt, blev der i foråret oprettet en ny lederstilling som Kommunikationschef med ansvar for relations- og policyarbejde. Stillingen gik til Signe Lund Christensen, som har arbejdet i ADRA Danmarks programafdeling siden 2012. Signe har desuden mange års erfaring med fortalervirksomhed og policyarbejde, hvilket netop er et område ADRA Danmark og hele ADRA netværket ønsker at styrke.

### *Økonomi og Administration*

ADRA Danmarks økonomiafdeling og administration blev reorganiseret og styrket i 2018 med ansættelse af en ny økonomichef, Kristel Krøll Thomsen som har solid erfaring bl.a. fra godt 13 års arbejde i ADRA's økonomiafdeling, samtidig med at den afgående økonomichef Nils Rechter fortsætter i organisationen som administrationschef. Herved sikres stabilitet og kapacitet i organisationen. Med de til stadighed stigende krav til administration og økonomistyring er styrkelsen af økonomiafdelingen en vigtig ændring i 2018.

Samlet set betyder ansættelsen af de to nye ledere i ADRA Danmark, at ledelsesteamet er udvidet fra tre til fem personer, hvilket også er en styrkelse af ADRA Danmarks ledelse.

### *ADRA Business og privatsektorsamarbejde*

ADRA Danmark har i mange år været engageret i samarbejde med den private sektor - hovedsagelig via ADRA Business afdelingen, der blev etableret i 2001. I løbet af 2018 har vi udviklet en ny strategi og omorganiseret arbejdet, således at 'business' og privatsektorsamarbejde i fremtiden er en integreret del af programafdelingen. Samarbejde med det private erhvervsliv har et stort potentiale for at bekæmpe fattigdom, men det kræver betydelige ressourcer at udvikle projekter og samarbejde med virksomheder i nord. ADRA Danmark vil derfor på den korte bane fokusere på at skabe strategiske syd-syd-partnerskaber, hvor ADRA vil engagere sig med småproducenter, lokale virksomheder og andre interessenter i udviklingen af værdikæder for derved at forbedre indtjeningen for småbønder i land-distrikterne – især unge. Vi vil fortsat afsøge mulighederne for at udvikle partnerskaber med virksomheder i nord på den længere bane samt mulighederne for at indgå i konsortier partnerskaber med andre ADRA-kontorer, andre NGO'er og institutioner, der beskæftiger sig med privatsektorsamarbejde.

## **Forventninger til kommende regnskabsår**

---

Den samlede projektoomsætning forventes at stige til 106 mio. kr. i 2019. Stigningen skyldes primært de to store enkeltbevillinger fra Danida samt forskydninger i EU og ECHO projekter. Der er budgetteret med et overskud på 895 t.kr.

### *ADRA netværket*

ADRA netværket vil i løbet af 2019 udrulle et system under navnet 'ADRA Accreditation and Licensing (AAL)'. Målet er at sikre, at ADRA-kontorer besidder den nødvendige kapacitet og professionalisme. Nogle ADRA-kontorer er svage og AAL vil være et kærkomment værktøj til at identificere styrker og svagheder, herunder hvilke tiltag der bør igangsættes for at opbygge kapacitet, hvor det er nødvendigt. De kontorer, som ikke lever op til et sæt af minimumskriterier, vil ikke få godkendelse til at arbejde under navnet ADRA. Der er i det hele taget fokus i netværket på at styrke udarbejdelsen af fælles politikker, guidelines og manualer for anvendelse på tværs af hele netværket.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

---

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Supplerende beretning

---

### *ADRA Danmarks nye grundfortælling*

I løbet af 2018 har ADRA Danmark arbejdet med at udvikle organisationens 'grundfortælling'. Processen har involveret både bestyrelse, kirken og medarbejderne, ligesom det bygger på input fra samarbejdspartnere, donorer og baglandet. Det hele er blevet faciliteret af Mediegruppen i Vejle. Grundfortællingen skal tydeliggøre, hvem ADRA Danmark er, og hvad vi er sat i verden for. Fortællingen understreger tilhørsforholdet til Adventistkirken og organisationens kristne værdigrundlag.

Målet med den nye grundfortælling er at skabe et nyt og styrket fællesskab omkring vores rolle, opgave og mandat, så alle ser det samme billede – både medarbejdere, frivillige og kirkebaglandet. Alle skal kunne fortælle den samme tydelige historie og forstå, hvem vi er, hvad vi løser og hvorfor vi gør en forskel.

Processen har været meget positiv og frugtbar, og ledelsen oplever, at vi nu står med et godt og brugbart produkt, som dels styrker vores selvforståelse og fremtidige profilering i forhold til hvordan vi kommunikerer og fundraiser internt i baglandet og eksternt. Overskriften for ADRA Danmarks grundfortælling lyder: "ADRA - Vi planter håb og høster udvikling".

### *Styrket fokus på Kirker og religiøse ledere i udviklingssamarbejdet*

I de lande, ADRA Danmark samarbejder med, har religion stor betydning for den måde, kulturelle og sociale værdier og normer defineres, og dermed også på, hvordan mennesker generelt tænker, taler og agerer. De religiøse ledere er centrale aktører i forhold til fortolkning og formidling af grundværdier i lokalsamfund og derfor også centrale i forhold til at kunne ændre eventuelle sociale normer som måtte forhindre mennesker - herunder især kvinder og piger - i at opnå deres potentiale.

ADRA repræsenterer Adventistkirken med over 21 mio. medlemmer, 81.000 kirker og et stort netværk af uddannelses- og sundhedsinstitutioner, som vi tror har potentiale for at kunne spille en mere aktiv rolle i den sammenhæng. ADRA Danmark har i 2018 igangsat en proces med henblik på at styrke samarbejdet på tværs af ADRA, Adventistkirken og centrale Adventistinstitutioner i Danmark, Malawi og Uganda.

### *Solidaritetstur*

I 2018 gennemførte ADRA Danmark, ADRA Norge, SABUS (landsforening for børne-, ungdoms- og spejderforeninger) og ADRA Ung i samarbejde en solidaritetstur for i alt 10 danske og 20 norske unge til Uganda. Turen havde til formål at give de unge et indblik i livet i Afrika, møde en anden kultur, samt et indblik i ADRAs hjælpearbejde. De unge kom inspirerede hjem fra turen med en bedre forståelse for Kirkens og ADRAs opgave med at række ud til verdens fattigste og undertrykte. Vi ønsker fortsat at engagere de unge i Kirkens og ADRAs hjælpearbejde og håber at turen har givet unge lyst og mod på at blive aktive medlemmer i ADRA og evt. at uddanne sig til et job i ADRA på sigt.

ADRA Danmark  
**Resultatopgørelse 2018**

	Note	2018 DKK '000	2017 DKK '000
<b>INDTÆGTER</b>			
Offentlige bidrag	1	65.127	79.871
Private bidrag	2	4.849	6.623
Formålsbestemte midler overført fra sidste år	3	29.854	18.195
Formålsbestemte midler overført til næste år	3	-23.128	-29.935
<b>Indtægter, i alt</b>		<b>76.702</b>	<b>74.754</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
Aktivitets- og driftsomkostninger i projekter	3	70.386	68.723
Tilskud til partnere		57	0
Kommunikation og fundraising	4	2.032	2.314
Administrationsomkostninger	5	3.248	3.558
<b>Omkostninger, i alt</b>		<b>75.723</b>	<b>74.595</b>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>979</b>	<b>159</b>
Finansielle indtægter		19	46
Finansielle omkostninger		32	47
<b>Finansielle poster netto</b>		<b>-13</b>	<b>-1</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>966</b>	<b>158</b>
Overført til fri egenkapital		966	158

ADRA Danmark  
**Balance pr. 31. december**

	Note	2018 DKK '000	2017 DKK '000
<b>AKTIVER</b>			
<u>Materielle anlægsaktiver</u>			
Inventar, udstyr og driftsmidler		179	188
Materielle anlægsaktiver, i alt		<b>179</b>	<b>188</b>
<u>Omsætningsaktiver</u>			
Forudbetalte projektmidler til partnere		19.862	6.135
Øvrige tilgodehavender		750	3.053
Likvide midler	6	12.095	29.881
Omsætningsaktiver, i alt		<b>32.707</b>	<b>39.069</b>
<b>Aktiver, i alt</b>		<b>32.886</b>	<b>39.257</b>
<b>PASSIVER</b>			
<u>Egenkapital</u>			
Fri egenkapital primo		7.165	7.007
Overført overskud		967	158
<b>Fri egenkapital ultimo</b>		<b>8.132</b>	<b>7.165</b>
<u>Kortfristede finansielle forpligtelser</u>			
Ikke anvendte formålsbestemte midler	3	23.128	29.935
Periodeafgrænsningsposter		121	62
Andre finansielle forpligtelser		1.505	2.095
Kortfristede finansielle forpligtelser, i alt		<b>24.754</b>	<b>32.092</b>
<b>Passiver, i alt</b>		<b>32.886</b>	<b>39.257</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>	7		



ADRA Danmark  
**Noter til årsregnskab 2018**

	2018 DKK '000	2017 DKK '000
<b><u>Note 1: Offentlige bidrag</u></b>		
DANIDA	52.431	58.096
EU/ECHO	12.558	21.579
Kulturministeriet	138	187
Momsrefusion	0	9
<b>Offentlige bidrag, i alt</b>	<b>65.127</b>	<b>79.871</b>
<b><u>Note 2: Private bidrag</u></b>		
Danmarks Indsamling	1.363	2.036
Hjælp nu TV-indsamling 2015, Syrien	0	29
Hjælpeaktion indsamling	1.017	951
RIPAT projekt Burundi	96	0
Hus-projekt, Burundi	386	916
ADRA-netværket	0	507
Andre øremærkede gaver	604	745
Adventistkirken	175	175
Gaver - Ikke øremærkede	1.074	1.055
Medlemskontingenter	134	145
ADRA Business	0	64
<b>Private bidrag, i alt</b>	<b>4.849</b>	<b>6.623</b>

I 2018 havde ADRA Danmark 695 kontingentbetalende medlemmer

<b><u>Note 3 - Formålsbestemte midler</u></b>	<b>Note</b>	<b>Overført fra 2017 DKK '000</b>	<b>Rettelse 2017 DKK '000</b>	<b>Indtægter DKK '000</b>	<b>Omkost- ninger DKK '000</b>	<b>Adm. bidrag DKK '000</b>	<b>Overført til 2019 DKK '000</b>
DANIDA udviklingsprojekter		0		21.000	18.937	1.326	737
DANIDA humanitære projekter		0		15.000	13.266	929	805
DANIDA humanitære enkeltprojekter	8	6.472		16.443	12.884	694	9.337
DANIDA HPA+Ramme 2017		1.020	-134	-12	826	48	0
Andre projekter		191		96	159	8	120
ECHO/EU projekter		16.808	52	12.558	20.374	1.425	7.619
Danmarks Indsamling	9	1.717	1	1.363	1.404	106	1.571
Hjælpeaktion, indsamling	10	2.058		1.017	1.393	146	1.536
Øremærkede projekter	11	1.669		990	1.143	113	1.403
<b>Formålsbestemte midler, i alt</b>	<b>12</b>	<b>29.935</b>	<b>-81</b>	<b>68.455</b>	<b>70.386</b>	<b>4.795</b>	<b>23.128</b>

	2018 DKK '000	2017 DKK '000
<b>Note 4: Kommunikation og fundraising</b>		
Personaleomkostninger	1.442	1.236
ADRA Business omkostninger	0	741
Øvrige omkostninger	590	336
<b>Kommunikation og fundraising, i alt</b>	<b>2.032</b>	<b>2.314</b>

**Note 5: Administrationsomkostninger**

Personaleomkostninger	6.685	6.322
Heraf monitorering af projekter	-4.666	-4.180
Lokaleomkostninger	320	287
IT-omkostninger	301	420
Revisor	107	103
Øvrige administrationsomkostninger	383	494
Afskrivninger	118	112
<b>Administrationsomkostninger, i alt</b>	<b>3.248</b>	<b>3.558</b>

Vederlag til generalsekretær	712	664
Vederlag til bestyrelse	0	0

**Note 6: Likvide midler**

Bankkonti, projekter	9.793	23.598
ADRA Danmark	2.302	6.283
<b>Likvide midler, i alt</b>	<b>12.095</b>	<b>29.881</b>

**Note 7: Eventualforpligtelser**

Der er ingen leasingforpligtelser.

Der er ingen væsentlige kontraktlige forpligtelser.

**Note 8 - Danida enkeltbevillinger**

	Overført fra 2017 DKK '000	Indtægter DKK '000	Omkost- ninger DKK '000	Adm. bidrag DKK '000	Overført til 2019 DKK '000
HOPE, Syria 2018-2019	2.450	7.350	9.197	484	119
IRCC, Syria 2018-2019	0	3.775	49	4	3.723
FSR, Yemen 2017-2018	4.022	-182	3.648	192	0
IFLR, Yemen 2018-2019	0	5.700	190	14	5.496
IFLR, matchfunding Hjælpeaktion	0	-200	-200	0	0
<b>Danida enkeltbevillinger, i alt</b>	<b>6.472</b>	<b>16.443</b>	<b>12.884</b>	<b>694</b>	<b>9.337</b>

**Note 9 - Danmarks Indsamling**

	Overført fra 2017 DKK '000	Indtægter DKK '000	Omkost- ninger DKK '000	Adm. bidrag DKK '000	Overført til 2019 DKK '000
2016 Malawi 2016-17	31	-38	-7	0	0
2017 Uganda 2017-18	1.687	60	957	72	718
2018 Burundi 2018-2019	0	1.341	453	34	854
<b>Danmarks Indsamling, i alt</b>	<b>1.718</b>	<b>1.363</b>	<b>1.404</b>	<b>106</b>	<b>1.571</b>

**Note 10 - Hjælpeaktion omkostninger**

	<b>2018</b>
	<b>DKK '000</b>
Child Protection Center Syrien	271
Babypakker Syrien	114
Syrien Match ECHO EC3811	402
Indonesien EM18-57	69
Heri Hospital, Tanzania	79
Oversvømmelse Kenya	66
Oversvømmelse Somalia	183
Tyfon Filipinerne	68
Yemen match DE5010	210
Indsamling og administration	76
<b>Hjælpeaktion, omkostninger i alt</b>	<b>1.539</b>

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v. Omkostningerne er inkl. administrationsbidrag.

**Note 11 - Øremærkede projekter**

	<b>Overført fra 2017</b>	<b>Indtægter</b>	<b>Omkost- ninger</b>	<b>Adm. bidrag</b>	<b>Overført til 2019</b>
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Husprojekt Burundi	-174	386	0	0	212
Babypakker Syrien	15	23	30	3	5
Vandprojekt Afghanistan	0	11	10	1	0
Go Honduras	106	13	63	7	49
Happy Hand Donations	80	18	98	0	0
Rohinga flygtninge Bangladesh	109	0	83	9	17
Kolera response Zimbabwe	0	109	98	11	0
Haiti jordskælv EM18-85	7	66	66	7	0
Nød og sult	557	11	-4	0	572
Børn i Afrika	404	-176	28	0	200
CECD Karamoja, Uganda	0	246	221	25	0
Katastrofefond	267	-122	0	0	145
Mad til familie i Yemen	0	105	0	0	105
Yemen match HUM5008	0	121	109	12	0
Syrien match EC3811	0	111	100	11	0
Sydsudan match HUM3718	87	73	144	16	0
Karamoja match DI4511	87	4	82	9	0
Andre	124	-9	15	2	98
<b>Øremærkede projekter, i alt</b>	<b>1.669</b>	<b>990</b>	<b>1.143</b>	<b>113</b>	<b>1.403</b>

## Note 12 - PROJEKTOMKOSTNINGER I 2018 FORDELTE PÅ LANDE

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
<b>SUDAN</b>					
SUSTAINABLE ACCESS TO HEALTH EDUCATION AND WATER (SAHEWA)	CIV3523	2.025	2.025		132
MATCH TMP EU3528	CIV3528	856	856		56
PA17 SAHEWA AND WASAP	PA3523+PA3524	1		1	
CBPM 2017-19	EC3527	11.554		11.554	756
TMP 2017-20	EU3528	4.612	4.612		301
BW4HCC 2018-19	EC3529	1.616		1.616	106
	<b>SUDAN, TOTAL</b>	<b>20.663</b>	<b>7.492</b>	<b>13.171</b>	<b>1.351</b>
<b>SYRIA</b>					
ECHO, INTEGRATED EMERGENCY PROJECT	EC3807	6		6	0
VCD	HUM3809	3.015		3.015	197
HOPE 2018	DE3810	9.681		9.681	484
ECHO, BASE 2018-19	EC3811	4.013		4.013	262
IRCC 2018-2019	DE3812	52		52	4
MATCH BASE EC3811 FROM FRAME 2017 FUNDS	PA9999	274		274	14
MATCH BASE EC3811 FROM INGATHERING	H	402		402	19
MATCH BASE EC3811 FROM EARMARKED	Ø	111		111	11
INGATHERING - VARIOUS PROJECTS	H	385	385		18
EARMARKED - BABY KITS	Ø	33		33	3
	<b>SYRIA, TOTAL</b>	<b>17.973</b>	<b>385</b>	<b>17.587</b>	<b>1.013</b>
<b>YEMEN</b>					
PROTECTION AND LIVELIHOODS ASSISTANCE (PLA)	HUM5008	3.743		3.743	245
REDUCED FOOD INSECURITY (FSR)	DE5009	3.840		3.840	192
IFLR 2018-2019	DE5010	4		4	14
MATCH IFLR DE5010 FROM INGATHERING	H	210		210	10
MATCH ERB HUM5008 FROM EARMARKED	Ø	122		122	12
	<b>YEMEN, TOTAL</b>	<b>7.919</b>	<b>0</b>	<b>7.919</b>	<b>473</b>
<b>UGANDA</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV4510	4.512	4.512		295
FLEX FUNDS EM18-30	F	412		412	27
EARMARKED CECD KARAMOJA	Ø	246	246		25
MATCH DI4511 FROM EARMARKED	Ø	91	91		9
DANMARKS INDSAMLING 2017, Fair Child	DI4511	1.030	1.030		72
	<b>UGANDA, TOTAL</b>	<b>6.290</b>	<b>5.878</b>	<b>412</b>	<b>428</b>
<b>SOUTH SUDAN</b>					
BUILDING RESILIENCE IN THE EDUCATION SECTOR (BRES)	HUM3718	5.412		5.412	354
MATCH BRES HUM3718 FROM EARMARKED	Ø	160		160	16
	<b>SOUTH SUDAN, TOTAL</b>	<b>5.572</b>	<b>0</b>	<b>5.572</b>	<b>370</b>
<b>MALAWI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV2012	4.598	4.598		301
DANMARKS INDSAMLING 2016, FARMER MARKET SCHOOLS	DI2016	-7	-7		0
	<b>MALAWI, TOTAL</b>	<b>4.591</b>	<b>4.591</b>	<b>0</b>	<b>300</b>
<b>BURUNDI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV0523	3.538	3.538		231
MATCH RIPAT FROM FRAME AGREEMENT 2017	RA9999	259	259		17
RIPAT	Y0528	24	24		2
DANMARKS INDSAMLING 2018, SAFE HOMES	DI0527	487	487		34
	<b>BURUNDI, TOTAL</b>	<b>4.309</b>	<b>4.309</b>	<b>0</b>	<b>284</b>
<b>RWANDA</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV2516	2.050	2.050		134
	<b>RWANDA, TOTAL</b>	<b>2.050</b>	<b>2.050</b>	<b>0</b>	<b>134</b>
<b>ETHIOPIA</b>					
RIHA	CIV5101	1.033	1.033		68
	<b>ETHIOPIA, TOTAL</b>	<b>1.033</b>	<b>1.033</b>	<b>0</b>	<b>68</b>

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
<b>INDONESIA</b>					
FLEX FUNDS EM18-82	F	515		515	34
INGATHERING EM18-57	H	69		69	3
	<b>INDONESIA, TOTAL</b>	<b>584</b>	<b>0</b>	<b>584</b>	<b>37</b>
<b>BANGLADESH</b>					
FLEX FUNDS HPA 2017 EM18-01	PF9999	326		326	16
EARMARKED ROHINGYA REFUGES EM17-80	Ø	92		92	10
	<b>BANGLADESH TOTAL</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>419</b>	<b>26</b>
<b>PHILLIPPINES</b>					
FLEX FUNDS EM18-70	F	345		345	23
INGATHERING TYPHOON	H	68		68	3
	<b>PHILLIPPINES, TOTAL</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>413</b>	<b>26</b>
<b>SOMALIA</b>					
INGATHERING FLOOD VICTIMS	H	183		183	9
	<b>SOMALIA, TOTAL</b>	<b>183</b>	<b>0</b>	<b>183</b>	<b>9</b>
<b>ZIMBABWE</b>					
EARMARKED CHOLERA RESPONSE EM18-85	Ø	109		109	11
	<b>ZIMBABWE, TOTAL</b>	<b>109</b>	<b>0</b>	<b>109</b>	<b>11</b>
<b>TANZANIA</b>					
INGATHERING HERI HOSPITAL	H	79		79	4
	<b>TANZANIA, TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>79</b>	<b>4</b>
<b>HAITI</b>					
EARMARKED HAPPY HAND DONATIONS	Ø	73		73	7
	<b>HAITI, TOTAL</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>7</b>
<b>HONDURAS</b>					
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS	Ø	70		70	7
	<b>HONDURAS, TOTAL</b>	<b>70</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>7</b>
<b>KENYA</b>					
INGATHERING FLOOD VICTIMS	H	66		66	3
	<b>KENYA, TOTAL</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>3</b>
<b>AFGHANISTAN</b>					
EARMARKED WATER3WORLD	Ø	11		11	1
	<b>AFGHANISTAN, TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>
<b>DENMARK</b>					
PARTNERSHIP AGREEMENT, AUDIT	PA9999	13		13	1
LOT HUM SPA, AUDIT	HUM9999	42		42	3
LOT HUM SPA, FLEX FUNDS MONITORING	HUM9990	18		18	1
LOT CIV SPA, PR, COMMUNICATION AND AUDIT	CIV9999	202	202		13
INGATHERING-, INFORMATIONS- AND ADMINISTRATION COSTS		76		76	76
	<b>DENMARK, TOTAL</b>	<b>352</b>	<b>202</b>	<b>149</b>	<b>94</b>
<b>GLOBAL</b>					
LOT CIV STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	CIV9999	862	862		56
LOT HUM STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	HUM9999	453		453	30
LOT CIV INNOVATION, CROSSCUTTING	CIV9995	313	313		20
MATCH Y0010 LTLL FROM LOT CIV INNOVATION, CROSSCUTTING	CIV9995	275	275		18
LOT HUM INNOVATION, CROSSCUTTING	HUM9995	240		240	16
FMS Evaluation	Y0010	143	143		7
EARMARKED - HAPPY HAND PROJECTS		98	98		0
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS		40		40	2
	<b>GLOBAL, TOTAL</b>	<b>2.423</b>	<b>1.690</b>	<b>733</b>	<b>149</b>
<b>PROJEKTOMKOSTNINGER, I ALT</b>		<b>75.181</b>	<b>27.631</b>	<b>47.550</b>	<b>4.795</b>
			37%	63%	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Indtægtskriterium**

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, indregnes som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

#### **Projektomkostninger**

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

#### **Administrationsomkostninger**

Omfatter omkostninger til løn, husleje og andre administrationsydelser. Monitoreringsindtægter for medarbejderes timeforbrug på projekter modregnes i administrationsomkostninger.

#### **Finansielle indtægter**

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

#### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

#### **Skat**

ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
IT inkl. software	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.



**ADRA Danmark**

Concordiavej 16, DK-2850 Nærum

Tel. +45 45587700

[info@adra.dk](mailto:info@adra.dk)

[www.adra.dk](http://www.adra.dk)